

Na osnovu Zakona o računovodstvu i reviziji ("Sl.glasnik RS" br. 46/06), organ upravljanja _____ (navesti naziv organa upravljanja) na svojoj sednici od _____ 20 __., godine donosi sledeću:

O D L U K U

O POPISU I OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA POPIS

1. Radi utvrđivanja stvarnog stanja imovine, obaveza i potraživanja i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem, imenuje se popisna komisija u sastavu:

I) Centralna komisija:

- 1) _____ predsednik komisije,
- 2) _____ član komisije,
- 3) _____ član komisije.

II) Komisija za popis nematerijalnih ulaganja, nepokretnosti, postrojenja i opreme:

- 1) _____ predsednik komisije,
- 2) _____ član komisije,
- 3) _____ član komisije.

III) Komisija za popis zaliha materijala, nedovršene proizvodnje, gotovih proizvoda i robe:

- 1) _____ predsednik komisije,
- 2) _____ član komisije,
- 3) _____ član komisije.

IV) Komisija za popis obaveza:

- 1) _____ predsednik komisije,
- 2) _____ član komisije,
- 3) _____ član komisije,

2. Popis imovine, obaveza i potraživanja vrši se sa stanjem na dan 31.12.20 __. godine.

3. Sve popisne komisije koje popisuju materijalne vrednosti izvršiće popis u vremenu od 15. do 31.decembra 20 __. Popis gotovog novca i drugih vrednosti u blagajni, hartija od vrednosti i stranih sredstava plaćanja na novčanim računima i depozitima kod banaka, izvršiće se na dan 31.decembra, odnosno sa stanjem na taj dan.

Početak i završetak popisa svake pojedinačne komisije u nevedenom intervalu određuje direktor svojim uputstvom.

Svaka komisija je dužna da blagovremeno pre početka popisa utvrdi svoj plan rada po kome će vršiti popis i isti dostaviti nadležnom organu preduzeća.

4. Komisija za popis odnosno Centralna komisija dužna je da sastavi izveštaj o izvršenom popisu i da isti dostavi organu upravljanja zajedno s popisnim listama najkasnije do 20.januara 20 __.

5. Direktor preduzeća će u roku od 3 dana od dana donošenja ove odluke izdati uputstvo za izvršenje popisa i sprovesti druge pripreme neophodne za uspešno izvršenje popisa.

6. Ovu odluku dostaviti:

- imenovanim članovima komisije,
- direktoru i
- arhivi.

Rukovodilac nadležnog organa
